

STADGAR FÖR NORDISKA FOLKHÖGSKOLAN I KUNGÄLV 2017-10-21

§ 1 ÄNDAMÅL

Föreningen Nordiska Folkhögskolan i Kungälv är en ideell förening med uppgift att driva samnordisk folkhögskole- och annan bildningsverksamhet, samt därmed förenlig verksamhet.

All verksamhet i föreningens regi ska bygga på demokratiska grundvärderingar, öppenhet, tolerans och omutlig respekt för varje människas lika värde och rättigheter.

§ 2 STYRELSENS SÄTE

Styrelsen har sitt säte i Kungälvs kommun

§ 3 MEDLEMSKAP

1. Medlemskap i föreningen kan på egen ansökan beviljas personer eller organisationer vilka delar föreningens ideella målsättning.
2. Medlemskap beviljas av styrelsen.
3. Styrelsen kan fatta beslut om att ett enskilt medlemskap skall upphöra i de fall en medlem handlat i strid mot föreningens syfte eller inte betalt medlemsavgift enligt stadgarna. Medlem som anser sig utesluten på felaktiga grunder har rätt att begära att årsmötet prövar fallet.
4. Styrelsen ska verka för att alla de nordiska länderna blir väl representerade i föreningen.
5. Varje medlem i föreningen ska betala en av årsmötet fastställd årsavgift. Avgiften ska betalas inom det aktuella verksamhetsårets första kvartal.

§ 4 ORGANISATIONEN

Årsmöte

Medlemmarna kallas årligen till årsmöte. Detta skall äga rum före utgången av april månad. Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Höstmöte

Medlemmarna ska inbjudas årligen till ett medlemsmöte på hösten. Detta ska äga rum senast 15 november. Vid detta möte träffar medlemmarna styrelse- och personalrepresentanter samt föreningens valberedning, deltar i samtal och lämnar synpunkter på verksamheten. Medlemsmötet har en rådgivande uppgift i styrelsens arbete med verksamhetsplan och budget inför det kommande årsmötet. Styrelsen eller årsmötet kan också hänskjuta till medlemsmötet att framlägga synpunkter och förslag på verksamhets-, förenings- eller medlemsfrågor av mer övergripande karaktär.

Styrelse.

Vid årsmöte fattas beslut angående avgående styrelsens årsredovisning och revisorernas berättelse samt utses en ny styrelse som är föreningens verkställande organ. Styrelsen kan organisera sin verksamhet i olika utskott som är rådgivande till styrelsen för delar av föreningens verksamhet. Till styrelsen eller utskotten, som skall ledas av styrelseledamot, kan adjungeras personer med särskild kompetens.

Revision.

Styrelsens verksamhet och räkenskaper skall granskas av minst två revisorer, varav minst en ska vara auktoriserad revisor.

§ 5 VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är lika med kalenderåret.

§ 6 ÅRSMÖTE

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande, sekreterare och protokollsjusterare för mötet.
2. Fråga om mötet utlysts i stadgeenlig ordning.
3. Upprättande av röstlängd
4. Styrelsens berättelse om skolans verksamhet och ekonomi under det senaste verksamhetsåret.
5. Revisorernas berättelse över styrelsens räkenskaper och förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
6. Fastställande av resultat- och balansräkningen.
7. Beslut angående disposition av verksamhetsårets resultat.
8. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Fastställande av antalet styrelseledamöter och suppleanter för nästkommande verksamhetsår
10. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
11. Val av styrelseordförande.
12. Val av revisorer och suppleanter.
13. Val av valberedning inför nästa års årsmöte.
14. Behandling av inkomna förslag från medlemmar eller styrelse.
15. Beslut om verksamhetsplan.
16. Beslut om budget.



17. Beslut om medlemsavgift.
18. Andra eventuellt föreliggande ärenden.

Vid årsmöte har enskilda medlemmar och organisationer en röst vardera. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som vill framlägga motion eller annat förslag vid ordinarie årsmöte skall senast den 1 februari skriftligen meddela detta till styrelsen. Förslag till årsmötet från medlemmar eller styrelse ska delges medlemmarna senast 3 veckor före årsmötet.

Extra årsmöte genomförs då styrelsen finner påkallat eller efter framställning av minst en tiondel av föreningens medlemmar.

Kallelse till medlemsmöte och årsmöte ska sändas ut till medlemmarna per e-post samt annonseras på skolans hemsida senast 1 månad före mötet.

Kallelse till extra årsmöte ska sändas ut till medlemmarna per e-post samt annonseras på skolans hemsida senast 14 dagar före mötet.

Vid såväl årsmöte som extra årsmöte behandlas endast de ärenden som har meddelats i kallelsen.

I anslutning till mötesförhandlingarna skall ges möjlighet att studera skolans verksamhet.

§ 7 STYRELSE

Föreningens styrelse, vilken också är skolstyrelse, åligger att vara föreningens verkställande organ och då vara ansvarig för föreningens angelägenheter enligt folkhögskoleförordning, styrelseinstruktion och årsmötets beslut.

Styrelsen består av nio till femton ledamöter, vilka väljs av årsmötet för två år och avgår växelvis. För dessa ledamöter väljs minst fem suppleanter, vilka väljs för ett år i sänder.

Antalet styrelseledamöter och suppleanter fastställs inom här angiven ram av årsmötet. Företrädare för alla de nordiska länderna skall finnas bland ledamöterna eller suppleanterna.

Skolans rektor skall vara adjungerad till styrelsen och tillika dess sekreterare.



Av de vid årsmötet valda styrelseledamöterna skall två företräda skolans personal.

Kungälv kommun har rätt att utse en ordinarie ledamot i styrelsen samt en personlig suppleant.

Till styrelsen adjungeras en elevrepresentant.

Styrelsen är beslutsför om minst hälften av ledamöterna samt företrädare för minst två nordiska länder är närvarande.

Sekreteraren sammankallar styrelsen på uppdrag av ordföranden eller om minst två andra styrelseledamöter kräver det. Kallelse ska ske via e-post eller brev minst 14 dagar före sammanträdet.

§ 8 REVISION

För granskning av styrelsens arbete och räkenskaper utser årsmötet varje år två revisorer, varav en auktoriserad revisor, samt två suppleanter.

Av Kungälv kommun utsedd revisor äger dessutom rätt att delta i granskningsarbetet.

Räkenskaperna samt bokslutet skall föreläggas revisorerna för granskning senast en månad före årsmötet.

§ 9 STADGEÄNDRING - UPPLÖSNING

Beslut om ändring av stadgarna eller föreningens upplösning gäller inte med mindre beslutet fattats med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ordinarie. Mellan sammanträdena skall förflyta minst tre månader.

§ 10 VERKSAMHETENS UPPHÖRANDE

Skulle, sedan föreningen upplösts och alla skulder betalats, tillgångar finnas, skall dessa överlämnas till Göteborgs Universitet att av detta disponeras till främjande av nordiskt kulturellt samarbete.

Stadgarna antagna vid föreningen Nordiska folkhögskolans årsmöten 2017-10-21 samt 2018-10-20.